



Universidad del Desarrollo

**OFICIALIZA LA APROBACIÓN DEL  
“REGLAMENTO DE POLÍTICA SOBRE  
CONFLICTOS DE INTERESES Y  
COMPROMISO”, EN SUS VERSIONES  
ESPAÑOL E INGLÉS.-**

**N° 78/15**

CONCEPCIÓN, 21 de septiembre de 2015.

**VISTO**

Desarrollo;  
1.-Lo informado por el Sr. Vicerrector de Innovación y  
Universidad.  
2.-Las atribuciones que me confieren los Estatutos de la

**DECRETO**

Oficializa la aprobación del “Reglamento de Política sobre Conflictos de Intereses y Compromiso”, en sus versiones español e inglés.

Este Reglamento se aprueba en su versión en español e inglés, para ambas sedes, Santiago y Concepción y tendrá vigencia a contar de esta fecha.

El texto completo del Reglamento quedará archivado en esta Secretaría con el N° 12/15.-

Comuníquese y Archívese

Federico Valdés Lafontaine  
Rector  
Universidad del Desarrollo

Gonzalo Rioseco Martínez  
Secretario General  
Universidad del Desarrollo





Universidad del Desarrollo

Reglamento de Política sobre Conflictos de Intereses y Compromiso  
Universidad del Desarrollo

Oficializado por Decreto de Rectoría  
N° 28 de fecha 21/09/2015

El presente texto se encuentra  
archivado en la Secretaría General  
bajo en N° 2015 en la carpeta  
Reglamento Intereses

I.- Preámbulo

Este Reglamento regula las situaciones que generan conflictos de intereses o de compromiso, entregando herramientas educativas para su identificación oportuna, mecanismos para gestionar dichos conflictos e instancias institucionales para resolverlos, todo ello sobre la base de la confianza en las personas y el respeto a los intereses y misión de la Universidad.

Se deja expresa constancia que el presente Reglamento forma parte de las políticas corporativas de la UDD para todos los efectos contractuales.

II.- Definiciones

1. Conflicto de Compromiso

Cualquier situación en la que un colaborador se involucra en actividades externas, sean remuneradas o no, que interfieren con sus obligaciones y su compromiso con la Universidad.

2. Conflicto de Intereses

Cualquier situación en la que las consideraciones personales, financieras, profesionales o de cualquier otra índole afecten, puedan afectar o afecten aparentemente, directa o indirectamente, el juicio profesional, en el ejercicio de cualquier deber o responsabilidad para con la Universidad.

3. Comité de Conflictos de Intereses y de Compromiso

Es el Comité integrado por el Secretario General y todos los Vicerrectores, a cargo de la interpretación de los temas relacionados con la política y su ejecución.

Respecto de su organización interna y procedimiento de convocatoria, los integrantes del Comité deberán definirlos en su primera sesión, la que será convocada a solicitud de cualquiera de ellos.

4. Colaborador

Cualquier persona, sea funcionario de la Universidad (a jornada completa o parcial) o no funcionario, incluidos los investigadores invitados, postgraduados, estudiantes y otras personas que realicen actividades para la UDD.



III.- **Ámbito de aplicación**

La presente Política se aplica a cualquier **colaborador**, que se encuentre en una situación de conflicto de interés o de compromiso, potencial o real.

IV.- **Obligaciones y Responsabilidades**

1. **Sobre la difusión y educación**

El **Comité de Conflictos de Intereses y de Compromiso** debe disponer de mecanismos de difusión y de herramientas educativas para el entendimiento de la presente Política por los colaboradores.

2. **Sobre la identificación**

Cualquier **colaborador** que estime encontrarse en una situación de **conflicto de intereses** o de **conflicto de compromiso**, deberá abstenerse de participar o desarrollar la actividad o función que lo sitúa en dicha situación de conflicto.

En el evento que tenga dudas sobre cómo proceder o de si es real y no potencial la situación de conflicto, deberá comunicárselo oportunamente a su jefatura directa, para que ésta lo someta a conocimiento y resolución de la Autoridad Superior que corresponda.

Igual deber compete a los Decanos o Directores de Institutos o Centros de Investigación, cuando tomen conocimiento de situaciones que configuren o puedan resultar en conflicto de intereses o de compromiso, respecto de los **colaboradores** que se desempeñen bajo su ámbito de competencia.

3. **Sobre las instancias de resolución**

Competerá a la Autoridad Superior competente resolver las situaciones de conflictos de intereses o de conflictos de compromiso. Existirá una instancia de apelación ante el **Comité de Conflictos de Intereses y de Compromiso**.

En el evento que por cualquier circunstancia la Autoridad Superior competente que conozca de una situación de conflicto de intereses o de conflicto de compromiso no la pueda resolver, elevará los antecedentes al **Comité de Conflictos de Intereses y de Compromiso** para su resolución.

Asimismo, el **Comité de Conflictos de Intereses y de Compromiso** resolverá respecto de los eventuales conflictos de intereses o de compromiso que puedan afectar a una Autoridad Superior de la UDD.

Las decisiones del **Comité de Conflictos de Intereses y de Compromiso** no serán apelables.





## Universidad del Desarrollo

### V.- Reglas generales

- Cualquier controversia relativa a la aplicación de esta Política será resuelta por el **Comité de Conflictos de Intereses y de Compromiso**, sin perjuicio de cualquier cláusula específica de solución de controversias contenida en acuerdos, contratos o convenios específicos y/o de las reglas de competencia concedidas a los tribunales chilenos de justicia.
- La Secretaría General de la Universidad debe disponer los procedimientos necesarios para hacer operativa la presente Política.





Universidad del Desarrollo

Oficializado por Decreto de Rectoría  
N° 28 de fecha 21/09/2015

**Policy Regulation for Conflict of Interest and Commitment**  
Universidad del Desarrollo

El presente texto se encuentra  
archivado en la Secretaría General  
bajo en N° 2115 en la carpeta  
Reglamento

**I.- Foreword**

This Regulation governs situations which generate conflict of interests or of commitment, providing educational tools for their prompt identification, mechanisms to manage said conflicts and institutional proceedings to solve these, all of this based on the trust among people and the respect of the interests and mission of the University.

It is expressly put on record that this Regulation is part of the UDD's corporate policies for all contractual effects.

**II.- Definitions**

**1. Conflict of Commitment**

Any situation where a collaborator is involved in external activities, whether paid or otherwise, which interfere with their obligations and commitment to the University.

**2. Conflict of Interests**

Any situation where personal, financial, professional considerations, or of any other nature, affect, may affect or apparently affect, directly or indirectly, the professional judgment in the exercise of any duty or responsibility towards the University.

**3. Committee for Conflicts of Interest and Commitment**

This is the Committee made up of the Secretary General and all the Vice Presidents, in charge of the interpretation of matters related to the policy and its execution.

As for its internal organization and calling procedure, the members of the Committee must define these in their first session, which will be summoned at the request of any of them.

**4. Collaborator**

Any person, whether employee of the University (part or full time) or not, including the guest researchers, postgraduate students, students and other people who are involved in activities for UDD.

**III.- Scope of Application**





## Universidad del Desarrollo

This Policy applies to any **collaborator**, who faces a situation of conflict of interests or commitment, either potential or real.

### IV.- Obligations and Responsibilities

#### 1. About information and education

The **Committee for Conflicts of Interests and of Commitment** must provide information mechanisms and educational tools so that collaborators can understand this Policy.

#### 2. About the identification

Any **collaborator** who perceives that they are in a situation of **conflict of interests** or **conflict of commitment** must refrain in participating or developing the activity or role that puts them in said conflicting situation.

If they had any doubts on how to proceed, or on whether this conflict situation is real and not potential, they must promptly report this to their direct superior, so that the latter can submit this to the knowledge and resolution of the corresponding Higher Authority.

The same duty falls upon the Deans or the Directors or Institutes or Research Centers, when they become aware of situations that make up or can result in a conflict of interest or of commitment, in respect to the **collaborators** that work under their area of competence.

#### 3. About resolution proceedings

The competent Higher Authority will have the task of resolving the situations of conflict of interest or conflict of commitment. There will be an appeals procedure before the **Committee for Conflicts of Interest and of Commitment**.

In case that, for any circumstance, the competent Higher Authority that becomes aware of a conflict of interest or a conflict of commitment situation and cannot resolve it, they will present the information before the **Committee for Conflicts of Interest and of Commitment** for their resolution.

Likewise, the **Committee for Conflicts of Interest and of Commitment** will resolve the eventual conflicts of interest or of commitment that could affect a UDD Higher Authority.

The decisions of the **Committee for Conflicts of Interest and of Commitment** will not be appealable.

### V.- General Rules

- Any dispute related to the application of this Policy will be resolved by the **Committee for Conflicts of Interest and of Commitment**, notwithstanding any specific clause for the





## Universidad del Desarrollo

solution of disputes found in specific agreements or contracts and/or in the rules of competence granted to the Chilean Courts of Justice.

- The University's Secretary General must provide the necessary procedures to put this Policy into force.

