Universidad del Desarrollo
Universidad de Excelencia

PROGRAMA DE ESTUDIOS

Antecedentes Generales

- Nombre de la asignatura : **ADM. DIRECCIÓN DE EMPRESAS**
- Profesor : Sra. Daniela Bozzo
- Mail Profesor : dbozzom@udd.cl
- Código : EAA 215 / EAA 315
- Carácter de la asignatura (obligatoria/ electiva) : Obligatoria
- Pre – requisitos : Entrepreneurship II
- Créditos : 10
- Horas académicas de clases por período académico : 64
- Horas académicas de prácticas por período académico : 16

Descripción del curso

La asignatura analiza los conceptos básicos de la Empresa y su funcionamiento, el proceso de planificación y el enfoque estratégico, entregando al alumno la capacidad de formular una Estrategia, destacando las herramientas de análisis estratégico.

Objetivos Generales del Curso

OBJETIVO GENERAL

El objetivo general de la asignatura es preparar al alumno para reconocer las funciones básicas de la Administración, las etapas para formular Estrategias, aplicar herramientas de análisis estratégico para generar un Plan Estratégico, logrando tener una visión amplia e integrada de la organización y adquiriendo los concepto básicos para entender cómo debe funcionar con éxito una empresa.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

•Identificar la necesidad que tiene una organización de definir objetivos estratégicos, los cuales deberán ir en coordinación a la misión y visión definidas.

• Comprender la función de del proceso de dirección y administración estratégica, diferenciando el largo y corto plazo en las propuestas de planes y acciones de negocios.

• Entregar elementos para lograr diferencias distintas estrategias de Empresas , comprender las ventajas competitivas

• Ofrecer al estudiante la base necesaria para comprender la empresa como organización y su funcionamiento ligado al proceso de Dirección y Administración.

Contenidos

1: LA EMPRESA Y SU FUNCIONAMIENTO

- Elementos básicos
- Clasificación y Tipos de Sociedades
- Ciclo de vida de los Productos, tipos de Mercados y Marketing Mix

2: EL PROCESO DE DIRECCIÓN

- Qué es la Administración?
- Fases de la Administración
- Estructura organizativa
- Concepto de Planificación y Estrategia

3: PROCESO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

- Beneficios del enfoque
- Fases de la Estrategia y análisis competitivo
- Ventaja competitiva y cadena de valor
- Valores, Misión y Visión
- Análisis externo e interno
- Niveles e implantación de la Estrategia

4: FORMULACIÓN DE LA ESTRATEGIA

- Comprensión del negocio
- Estrategias genéricas, crecimiento y diversificación

Estrategia de Negocios, Funcional y Plan Operacional

Metodología de Enseñanza

- Clases expositivas del profesor
- Lectura de material bibliográfico
- Ayudantías.

Evaluación

- 5 Test	15 %	(se elimina 1 test)
- Tareas y trabajos	15%	
- Certamen 1	20%	
- Certamen 2	20%	
- Examen	30%	

"Cualquier falta de honestidad en que el alumno incurra a la hora de presentar un trabajo o rendir una prueba, certamen u otro tipo de evaluación, será calificado con nota 1.0 (uno coma cero) y podrá significar además la reprobación inmediata de la asignatura de que se trate.

Se entiende por falta de honestidad situaciones como copia, plagio, invención de fuentes de información, u otras que determine el docente del ramo en conjunto con la Dirección de la Carrera.

Esto, según lo establecido en el Título XVII "De las Normas de Disciplina, del reglamento académico del alumno regular de pre-grado"

Se encuentra prohibido el uso, en las evaluaciones, de Calculadoras Programables o cualquier tipo de implemento de almacenamiento de datos como: Ipod, MP3, MP4, celulares, etc.

Bibliografía

* Thompson Strickland, Dirección y Administración Estratégicas, conceptos, casos y lecturas, Editorial Addison Wesley

* Charles Hill y Gareth Jones, Administración Estratégica, un enfoque integrado, Editorial Mc Graw Hill