

PROGRAMA DE ESTUDIOS

Antecedentes Generales

- | | |
|---|--|
| - Nombre de la asignatura | : PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTION |
| - Profesor | : Sr. Fernando Valdés. |
| - Mail Profesor | : lvaldesd@udd.cl |
| - Código | : EAA 221 / EAP 321 |
| - Carácter de la asignatura (obligatoria/ electiva) | : Obligatoria |
| - Pre – requisitos | : Entrepreneurship II |
| - Créditos | : 10 |
| - Horas académicas de clases por período académico | : 64 |
| - Horas académicas de prácticas por período académico | : 16 |

Descripción del curso

Esta asignatura comprende descripción, análisis y aplicación de conceptos e instrumentos utilizados en la Gestión de las empresas y su posterior Control, con el objetivo de que estas sean eficientes.

Objetivos Generales del Curso

- Discutir los elementos constitutivos del medio ambiente empresarial y su efecto en la empresa.
- Analizar los componentes de la planificación en los distintos niveles de la empresa.
- Estudiar el control en general y controles específicos en particular, como integrantes del proceso de control de Gestión.

** Este programa puede ser objeto de modificación al inicio del periodo académico**

** This syllabus may be subject to change at the beginning of the semester**

- Proponer y evaluar modelos de Control de Gestión incluyendo el uso de herramientas específicas.

Contenidos

1.- La Empresa y su Entorno

Objetivo Específico

- Relacionar la Planificación y el Control de Gestión con el entorno de la empresa.
- Discutir los componentes y tendencias del mundo moderno y su efecto en la empresa.
- Analizar el rol y responsabilidad de la empresa en la sociedad que se desenvuelve, como asimismo, los estilos de dirección empresarial y el comportamiento de los administradores y su efecto en el éxito de las empresas.
- Estudiar las variables que afectan el entorno de la empresa.

1.1 El Sistema Administrativo

- 1.1.1 Fases del proceso administrativo
- 1.1.2 La Dirección y Comunicación
- 1.1.3 Dimensiones de la Gestión de Personas

1.2 Empresa y Sociedad

- 1.2.1 Rol y responsabilidad social de la empresa
- 1.2.2 Organización
- 1.2.3 Innovación

1.3 Sistemas de Información de Gestión.

2.- La Planificación

Objetivo Específico

- Conceptuar el proceso de planificación dentro de una empresa.
- Aplicar la planificación a los distintos niveles de la empresa, táctico, operativo y estratégico.
- Analizar los conceptos presupuestarios, aplicables al Control de Gestión de las empresas.

** Este programa puede ser objeto de modificación al inicio del periodo académico**

** This syllabus may be subject to change at the beginning of the semester**

2.1 Concepto de Planificación.

2.1.1 Objetivos

2.1.2 Principios de la Planificación

2.1.3 Proceso de planificación

2.2 Concepto de Planificación Estratégica

2.2.1 Objetivos

2.2.2 Principios

2.2.3 Proceso de planificación estratégica

2.3 Planificación de distintos niveles

2.3.1 Planes operacionales

2.3.2 Planes tácticos

2.3.3 Planificación estratégica

2.3.4 Modelos de planificación

2.3.5 Presupuestos

3.- El Control

Objetivo Específico

- Discutir los conceptos de control aplicables a la empresa.
- Destacar la importancia de la Planificación y el Control en el desarrollo de la empresa
- Elementos del Control Presupuestario.
- Estudiar el control de proyectos.

3.1 Concepto de Control

3.1.1 Control Interno

3.1.2 Control de Gestión

3.2 Control presupuestario

3.2.1 Sistemas de Información contables y financieros

3.2.2 Sistemas de costeo

3.3 Control de Proyectos

** Este programa puede ser objeto de modificación al inicio del periodo académico**

** This syllabus may be subject to change at the beginning of the semester**

3.3.1 Herramientas de control

4.- El Control de Gestión

Objetivo Específico

- Conceptualizar el Control de Gestión como una función imprescindible para el desarrollo de la empresa.
- Discutir modelos y herramientas de Control de Gestión en la empresa

4.1 El Control de Gestión y el desarrollo de la empresa

4.1.1 Auditoria como herramienta de Control de Gestión.

4.2 Balanced ScoreCard

4.2.1 Definición

4.2.2 Etapas del BSC

4.2.3 Cuadro de Mando Integral

4.2.4 Contenidos del BSC

4.2.5 Casos prácticos de BSC

Metodología de Enseñanza

- Clases expositivas del profesor.
- Lectura de material bibliográfico.
- Desarrollo de casos prácticos.

** Este programa puede ser objeto de modificación al inicio del periodo académico**

** This syllabus may be subject to change at the beginning of the semester**

Evaluación

1. Se controlarán dos Certámenes de 25% cada uno.
2. Se controlarán cuatro Test parciales. Además se calificaran con nota trabajos prácticos desarrollados en clase. (20%)
3. Se exige la participación de los alumnos durante las clases.

Certamen N°1	25%
Certamen N°2	25%
Lecturas, Test, Trabajos en clases	20%
Examen	30%

Total	100%

“Cualquier falta de honestidad en que el alumno incurra a la hora de presentar un trabajo o rendir una prueba, certamen u otro tipo de evaluación, será calificado con nota 1.0 (uno coma cero) y podrá significar además la reprobación inmediata de la asignatura de que se trate.

Se entiende por falta de honestidad situaciones como copia, plagio, invención de fuentes de información, u otras que determine el docente del ramo en conjunto con la Dirección de la Carrera.

Esto, según lo establecido en el Título XVII “De las Normas de Disciplina, del reglamento académico del alumno regular de pre-grado”

Se encuentra prohibido el uso, en las evaluaciones, de Calculadoras Programables o cualquier tipo de implemento de almacenamiento de datos como: Ipod, MP3, MP4, celulares, etc.

** Este programa puede ser objeto de modificación al inicio del periodo académico**

** This syllabus may be subject to change at the beginning of the semester**

Bibliografía

BIBLIOGRAFIA OBLIGATORIA

- KOONTZ HAROLD /ET AL./ : "Elementos de Administración"
México, D.F.: Mc Graw Hill,
1991.
- ROBBINS, STEPHEN : "Administración: Teoría y Práctica", 1994, 4º edición.
- STONER, JAMES; FREEMAN, E. : "Administración"
Prentice Hall, 1994, 4º edición.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

- HAMPTON, DAVID R. : "Administración". 3ed. México
Mc Graw Hill, 1989.
- DESSLER, GARY : "Organización y Administración:
Enfoque Situacional".
Prentice-Hall, 1979, 1º edición.
- DAVID FISCHMAN : El Camino del Líder;
Aguilar chilena de ediciones; 2001; 1º edición
- Rafael Echeverría : La Empresa Emergente;
Ediciones Gránica S.A.;

** Este programa puede ser objeto de modificación al inicio del periodo académico**

** This syllabus may be subject to change at the beginning of the semester**

2007; 5° edición.

** Este programa puede ser objeto de modificación al inicio del periodo académico**

** This syllabus may be subject to change at the beginning of the semester**