

**Programa de Asignatura
Desarrollo Profesional I**

Misión FEN

“Contribuir al desarrollo económico y social a través de la generación y difusión de conocimiento avanzado y la formación de líderes en el campo de la administración y la economía, que se distinguen por su capacidad emprendedora, mentalidad global, actitud innovadora y que sean capaces de transformarse en protagonistas en la generación de valor e impacto.”

A. Antecedentes Generales

1. Unidad Académica	Facultad de Economía y Negocios					
2. Carrera	Ingeniería Comercial					
3. Código	EDP226					
4. Ubicación en la malla	Semestre I, Año II					
5. Créditos	UDD	4	SCT	2		
6. Tipo de asignatura	Obligatorio	X	Electivo		Optativo	
7. Duración	Bimestral	X	Semestral		Anual	Otro
8. Módulos semanales	Clases Teóricas	1	Clases Prácticas		Ayudantía	
9. Horas académicas	Clases	34	Ayudantía		Otras horas por periodo completo	
10. Pre-requisito	Mi Primer Año, Comunicación Oral, Comunicación Escrita, Pensamiento Crítico y Lectura Crítica.					

Perfil de Egreso del Ingeniero Comercial de la Universidad del Desarrollo

“El Ingeniero Comercial de la Universidad del Desarrollo es un profesional formado en el campo de la administración, capaz de comprender la evolución de la economía nacional y mundial, y capaz de realizar en forma exitosa funciones de gestión y creación de negocios. Se caracteriza por su capacidad emprendedora, liderazgo y trabajo en equipo, comprometido con el desarrollo del país, actuando con rectitud en su quehacer académico y profesional, y preparado para enfrentar el mundo del trabajo”



B. Aporte al Perfil de Egreso

La asignatura busca sembrar las bases e iniciar el desarrollo de las habilidades fundamentales que son críticas para sobresalir en el mundo profesional actual, explorando en profundidad temas claves como el liderazgo y trabajo en equipo, la autogestión y la comunicación efectiva.

Este curso pertenece al ciclo de Bachillerato y al área disciplinar de Desarrollo Profesional.

Asimismo, es un curso teórico-práctico en el que se explorará en profundidad temas claves como el liderazgo, el trabajo en equipo, la autogestión y la comunicación efectiva.

El aporte al perfil de egreso se traduce en que esta asignatura inicia el desarrollo de las Competencias Específicas: Liderazgo y trabajo en equipo y Comunicación efectiva y la Competencia Genérica: Compromiso Ético.

C. Competencias y Resultados de Aprendizaje Generales que desarrolla la asignatura

Competencias Genéricas	Resultados de Aprendizaje Generales
<i>Compromiso Ético</i>	Aplica conceptos relacionados con el liderazgo en su vida personal y profesional, adquiriendo una mentalidad de aprendizaje continuo, para adaptarse a los cambios y adquirir nuevas habilidades a lo largo de su carrera.
Competencias Específicas	
<i>Comunicación Efectiva</i>	
<i>Liderazgo y Trabajo en Equipo</i>	

D. Unidades de Contenidos y Resultados de Aprendizaje

Unidades de Contenidos	Competencia	Resultados de Aprendizaje
Unidad I: Liderazgo y Trabajo en Equipo 1) Liderazgo Personal: - Proactividad - Establecer metas y objetivos - Priorizar actividades 2) Liderazgo en Relación con otros - Lograr acuerdos ganar – ganar - Escucha empática - Crear relaciones sinérgicas 3) Trabajo en Equipo - Diferencia entre Grupo y Equipo de Trabajo - Elementos cruciales para el Trabajo en Equipo	<i>Liderazgo y Trabajo en Equipo</i>	Aplica teorías y conceptos relacionados con el liderazgo en su vida personal y profesional. Trabaja de manera efectiva en equipos multidisciplinares y lidera equipos cuando sea necesario.



<ul style="list-style-type: none"> - El Triángulo de las Habilidades 		
<p>Unidad II: Autogestión</p> <p>1) Productividad Personal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mitos referentes a ser productivo - Importancia v/s Urgencia - El Multitasking - Creación de Hábitos <p>2) Aprendizaje Continuo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estructura de un Estudio Efectivo - Active Recall - Space Repetition - Focalizarse y evitar distracciones 	<p><i>Compromiso Ético</i></p>	<p>Integra su autogestión y productividad personal, lo que le permite ser más eficiente en su trabajo y alcanzar sus metas.</p>
<p>Unidad III: Comunicación Efectiva</p> <p>1) Comunicación Interpersonal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Qué es comunicación - Problemas frecuentes de la comunicación - Modelos mentales y mundos interpretativos - Comunicación asertiva <p>2) Presentaciones Efectivas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definir el objetivo de la presentación - Definir que vamos a decir - Estructura de una presentación - Manejo del tiempo y apoyos visuales - Ensayo y puesta en escena de la presentación 	<p><i>Comunicación Efectiva</i></p>	<p>Emplea habilidades efectivas de comunicación interpersonal y presentación en público.</p>

E. Estrategias de Enseñanza

El curso de Desarrollo Profesional se basa en una metodología participativa y práctica que busca involucrar activamente a los estudiantes en su proceso de aprendizaje. A lo largo de las unidades, se implementará una variedad de estrategias pedagógicas diseñadas para fomentar la comprensión profunda y la aplicación práctica de los conceptos abordados. La metodología incluirá:

Sesiones Interactivas: Clases dinámicas que combinarán la presentación de conceptos clave con discusiones en grupo y participación activa de los estudiantes.



Material Multimedia: Se utilizarán videos para enriquecer la comprensión de los temas, proporcionando a los estudiantes perspectivas prácticas y ejemplos del mundo real.

Ejercicios Prácticos: Los estudiantes participarán en ejercicios prácticos diseñados para aplicar directamente los conceptos aprendidos, fortaleciendo así sus habilidades en liderazgo, autogestión y comunicación efectiva.

Colaboración entre Compañeros: Se fomentará la colaboración y el intercambio de ideas a través de proyectos grupales y actividades que promuevan el trabajo en equipo, simulando así entornos profesionales colaborativos.

Evaluaciones Continuas: Se realizarán evaluaciones periódicas para medir el progreso de los estudiantes, garantizando un seguimiento constante y oportunidades para el aprendizaje continuo.

F. Estrategias de Evaluación

La evaluación del curso se compone de:

Individual

Controles

Grupal

Trabajo Grupal Final (Equivale a Examen)

G. Recursos de Aprendizaje

Bibliografía

- Covey, S. R. (2003). Los siete hábitos de la gente altamente efectiva. Buenos Aires: Paidós
- Katzenbach, J. R., & Smith, D. K. (1993). Equipos de alto rendimiento: el desarrollo de la organización de alto rendimiento. Barcelona: Ediciones Deusto.
- Keller, G., & Papasan, J. (2013). Lo único: La sencilla y sorprendente verdad que hay detrás del éxito. Barcelona: Paidós.
- Brown, P. C. (2014). Make it Stick: The Science of Successful Learning. Cambridge, MA: Harvard University Press.
- Acosta, JM (2013). Hablar en Público. Ed ESIC.