

Programa de Asignatura
Desarrollo Profesional I

Misión FEN: “Contribuir al desarrollo económico y social a través de la generación y difusión de conocimiento avanzado y la formación de profesionales de excelencia en el campo de la administración y la economía, que se distingan por su capacidad emprendedora, mentalidad global, actitud innovadora y que sean capaces de transformarse en protagonistas en la generación de valor e impacto en las organizaciones.”

A. Antecedentes Generales

1. Unidad Académica	Facultad de Economía y Negocios						
2. Carrera	Ingeniería Comercial						
3. Código	EDP217						
4. Ubicación en la malla	Semestre I, Año II						
5. Créditos	UDD	4	SCT	2			
6. Tipo de asignatura	Obligatorio	X	Electivo		Optativo		
7. Duración	Bimestral	X	Semestral		Anual		Otro
8. Módulos semanales	Clases Teóricas	1	Clases Prácticas		Ayudantía		
9. Horas académicas	Clases	34	Ayudantía		Otras horas por periodo completo		
10. Pre-requisito	DCP – Taller Mi Primer Año						

B. Aporte al Perfil de Egreso

La asignatura busca sembrar las bases e iniciar el desarrollo de las habilidades fundamentales que son críticas para sobresalir en el mundo profesional actual, explorando en profundidad temas claves como el liderazgo y trabajo en equipo, la autogestión y la comunicación efectiva.

Este curso pertenece al ciclo de “Bachillerato” y al área disciplinar de Desarrollo Profesional.

Asimismo, es un curso teórico-práctico en el que se explorará en profundidad temas claves como el liderazgo, el trabajo en equipo, la autogestión y la comunicación efectiva.

El aporte al perfil de egreso se traduce en que esta asignatura inicia el desarrollo de las Competencias Específicas: *Liderazgo y trabajo en equipo, comunicación efectiva* y la competencia genérica: *compromiso ético*.

C. Competencias y Resultados de Aprendizaje Generales que desarrolla la asignatura

Competencias Genéricas	Resultados de Aprendizaje Generales
<i>Compromiso Ético</i>	Adquiere una mentalidad de aprendizaje continuo, lo que les permitirá adaptarse a los cambios y adquirir nuevas habilidades a lo largo de su carrera.
Competencias Específicas	
<i>Comunicación Efectiva</i>	
<i>Liderazgo y Trabajo en Equipo</i>	

D. Unidades de Contenidos y Resultados de Aprendizaje

Unidades de Contenidos	Competencia	Resultados de Aprendizaje
Unidad I: Liderazgo y Trabajo en Equipo 1) Liderazgo Personal: - Proactividad - Establecer metas y objetivos - Priorizar actividades 2) Liderazgo en Relación con otros - Lograr acuerdos ganar – ganar - Escucha empática - Crear relaciones sinérgicas 3) Trabajo en Equipo - Diferencia entre Grupo y Equipo de Trabajo - Elementos cruciales para el Trabajo en Equipo - El Triángulo de las Habilidades	<i>Liderazgo y Trabajo en Equipo</i>	Aplica teorías y conceptos relacionados con el liderazgo en su vida personal y profesional. Trabaja de manera efectiva en equipos multidisciplinares y lidera equipos cuando sea necesario.
Unidad II: Autogestión 1) Productividad Personal - Mitos referentes a ser productivo - Importancia v/s Urgencia - El Multitasking - Creación de Hábitos 2) Aprendizaje Continuo - Estructura de un Estudio Efectivo - Active Recall - Space Repetition - Focalizarse y evitar distracciones	<i>Compromiso Ético</i>	Mejora su autogestión y productividad personal, lo que les permitirá ser más eficientes en su trabajo y alcanzar sus metas.



<p>Unidad III: Comunicación Efectiva</p> <p>1) Comunicación Interpersonal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Qué es comunicación - Problemas frecuentes de la comunicación - Modelos mentales y mundos interpretativos - Comunicación asertiva <p>2) Presentaciones Efectivas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definir el objetivo de la presentación - Definir que vamos a decir - Estructura de una presentación - Manejo del tiempo y apoyos visuales - Ensayo y puesta en escena de la presentación 	<p><i>Comunicación Efectiva</i></p>	<p>Desarrolla habilidades efectivas de comunicación interpersonal y presentación en público.</p>
---	-------------------------------------	--

E. Estrategias de Enseñanza

El curso de Desarrollo Profesional se basa en una metodología participativa y práctica que busca involucrar activamente a los estudiantes en su proceso de aprendizaje. A lo largo de las unidades, se implementará una variedad de estrategias pedagógicas diseñadas para fomentar la comprensión profunda y la aplicación práctica de los conceptos abordados. La metodología incluirá:

Sesiones Interactivas: Clases dinámicas que combinarán la presentación de conceptos clave con discusiones en grupo y participación activa de los estudiantes.

Material Multimedia: Se utilizarán videos para enriquecer la comprensión de los temas, proporcionando a los estudiantes perspectivas prácticas y ejemplos del mundo real.

Ejercicios Prácticos: Los estudiantes participarán en ejercicios prácticos diseñados para aplicar directamente los conceptos aprendidos, fortaleciendo así sus habilidades en liderazgo, autogestión y comunicación efectiva.

Colaboración entre Compañeros: Se fomentará la colaboración y el intercambio de ideas a través de proyectos grupales y actividades que promuevan el trabajo en equipo, simulando así entornos profesionales colaborativos.

Evaluaciones Continuas: Se realizarán evaluaciones periódicas para medir el progreso de los estudiantes, garantizando un seguimiento constante y oportunidades para el aprendizaje continuo.

F. Estrategias de Evaluación

La evaluación del curso se compone de:

Individual

Controles

Grupal

Trabajo Grupal Final (Equivale a Examen)

Consideraciones:

Para la aprobación del curso se requiere cumplir con el requisito mínimo de asistencia a clases, una nota final del curso igual o superior a 4,0, y haber obtenido una nota igual o superior a 3.0 en el Examen Final del curso. Podrán eximirse del examen aquellos alumnos que habiendo cumplido el requisito de asistencia mínima tengan una nota de presentación al Examen igual o superior a 6,0. Se espera que el alumno tenga una activa participación en clases.

Requisito de asistencia: este curso tiene como requisito que el estudiante tenga un 75% de asistencia a las clases teóricas.

G. Recursos de Aprendizaje

Bibliografía

Covey, S. R. (2003). Los siete hábitos de la gente altamente efectiva. Buenos Aires: Paidós

Katzenbach, J. R., & Smith, D. K. (1993). Equipos de alto rendimiento: el desarrollo de la organización de alto rendimiento. Barcelona: Ediciones Deusto

Keller, G., & Papasan, J. (2013). Lo único: La sencilla y sorprendente verdad que hay detrás del éxito. Barcelona: Paidós.

Brown, P. C. (2014). Make it Stick: The Science of Successful Learning. Cambridge, MA: Harvard University Press

Acosta, JM (2013). Hablar en Público. Ed ESIC